

## ОСОБЕННОСТИ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ-ДОКУМЕНТОВЕДОВ В ВУЗАХ УКРАИНЫ И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Проводится сравнение системы подготовки документоведов и архивоведов в Российской Федерации и Украине, а также анализ особенностей, сильных и слабых сторон подготовки в рамках предлагаемых образовательных программ.

На данный момент на рынке образовательных услуг в Украине подготовку кадров по этому направлению осуществляют более 20 вузов, а в Российской Федерации – более 120. Дело не только в недостаточном понимании работодателями роли документационного и информационного обеспечения принятия решений в управлении, но, в связи с новыми требованиями к подготовке специалистов, предусматривающими комплексный подход, – и во взвешенности при составлении программ. Такое сочетание может быть реализовано далеко не во всех вузах.

*Ключевые слова:* документоведение, архивоведение, информационная деятельность, направление подготовки, специализация, программа обучения.

С 1991 г., в условиях становления российской и украинской государственности, рыночных отношений, проводимых архивных реформ и нового архивного законодательства, потребовался серьезный научный анализ состояния архивной системы, ее проблем, определения возможных направлений дальнейшего развития. В России в этих условиях роль Всероссийского научно-исследовательского института документоведения и архивного дела (ВНИИДАД), который входит в систему Федерального архивного агентства (Росархива), как единственного специального научного центра отрасли значительно возросла. В Украине обеспечение научно-методической и практической подготовки архивистов в системе Укргосархива отнесли к компетенции Украинского научно-исследовательского института архивного дела и документо-

ведения (УНИИАДД), созданного 1994 г. и подчиняющегося Государственной архивной службе Украины. Общей для институтов является основная задача разработки теоретических и методических вопросов архивоведения и документоведения, архивного дела и документационного обеспечения управления.

Практика подготовки документоведов берет свое начало с 60-х годов XX в., когда в Московском государственном историко-архивном институте начинают готовить специалистов данной квалификации, а в Украине – только с середины 90-х годов XX в. В обоих государствах развивались два направления подготовки: «Документоведение» и «Историко-архивоведение», но с 2009 г. в связи с переходом на стандарт третьего поколения в Российском государстве происходит слияние двух специальностей в одну – «Документоведение и архивоведение», в отличие от Украины, где и сейчас готовят по двум специальностям.

В образовательной системе Украинского государства первоначально подготовка по специальности «Документоведение и информационная деятельность» проводилась в институтах культуры<sup>1</sup> (так как направление отнесли к этой области знаний), где традиционными направлениями были библиотечные и книговедческие специальности. Именно институтские кафедры библиотекovedения, книговедения стали основой ее формирования.

Украинские ученые<sup>2</sup> достаточно активно обсуждали содержание и формы обучения по новому направлению, специализацию студента-выпускника. Необходимо было разработать единую концепцию подготовки будущих документоведов, изучить потребности рынка труда в Украине.

Поскольку потребность государства в квалифицированных документоведах была велика, их подготовку начали осваивать и в технических высших учебных заведениях: например, в Национальном университете «Львовская политехника» (г. Львов), Национальном авиационном университете (г. Киев), Одесском национальном политехническом университете (г. Одесса), Национальной металлургической академии и др.

В настоящее время обучение по этой специальности осуществляется в ряде высших учебных заведений, среди них: Харьковская государственная академия культуры, Национальная академия руководящих кадров культуры и искусств (г. Киев), Острожская академия, Европейский университет, Киевский национальный университет культуры и искусств, Львовский национальный университет им. И. Франко, Донецкий национальный университет.

В Украине по всем направлениям подготовки действует кредитно-модульная система<sup>3</sup> организации учебного процесса согласно требованиям Болонской конвенции. В Национальном классификаторе Украины ДК 009: 2010 «Классификатор профессий» зафиксирован ряд позиций, которые отвечают направлению подготовки студентов по специальности «Документоведение и информационная деятельность»: бакалавр, специалист и магистр.

В учебном плане подготовки специалистов по документоведению и информационной деятельности четко указаны два мощных дисциплинарных блока с информационным наполнением и дисциплинами документоведческого цикла, явно игнорируется архивная подготовка.

Направление	Квалификация бакалавра	Квалификация специалиста	Квалификация магистра
«Документоведение и информационная деятельность»	бакалавр в области документоведения и информационной деятельности	документовед-референт органов государственного управления и местного самоуправления	магистр документоведения и информационной деятельности; преподаватель вуза

Архивоведение оставалось прерогативой исторических факультетов (так как его отнесли к гуманитарным наукам). Используя базовый исторический бакалавриат, готовят специалистов и магистров по данному направлению при кафедрах, специализирующихся на источниковедении, историографии и специальных исторических дисциплинах.

Отправной точкой в подготовке профессиональных историков-архивистов стало основание в Киевском государственном университете им. Т.Г. Шевченко кафедры архивоведения (1944 г.)<sup>4</sup>. К середине 1990-х годов Киевский университет оставался единственным центром подготовки архивистов в Украине. За 70 лет существования кафедры на заочной и стационарной формах обучения было подготовлено около 700 специалистов по архивному делу. Но в учебном плане подготовки специалистов, магистров – архивоведов явно недостаточное внимание уделено информационной деятельности, а документоведческий дисциплинарный блок вовсе отсутствует.

В Российской Федерации наблюдается большая сбалансированность в учебном плане подготовки специалистов по документоведению и архивоведению, четко прослеживаются три дисциплинарных блока: документоведческий, информационный и предусматривающий архивную подготовку.

Базовая бакалаврская программа	Программа профессионального направления	Специалист	Магистр
История	Архивоведение	Историк-архивист	Научные сотрудники (архивное дело, музееведение), преподаватель университета и высшего учебного заведения

На данный момент в Украине насчитывается около 20 государственных высших учебных заведений, где ведется подготовка кадров для архивных учреждений и специалистов-документоведов. Интересен тот факт, что по специальности «Архивоведение» преподают всего пять высших учебных заведений, восемь – по направлению «Документоведение и информационная деятельность», а два вуза выпускают историков с соответствующей специализацией, а именно:

- Херсонский государственный университет (кафедра истории Украины и методики преподавания) по специальности «История», но со специализацией «Архивное дело и документоведение»;
- Прикарпатский национальный университет им. В. Стефаника (кафедра историографии и источниковедения) по специальности «История», но со специализацией «Этнополитические процессы в западно-украинском регионе в XIX–XX вв.: источники и историография».

Специалистов высшей категории готовят в аспирантуре и докторантуре:

- Аспирантура в Украинском научно-исследовательском институте архивного дела и документоведения (07.00.06 – историография, источниковедение и специальные исторические дисциплины; 27.00.02 – документоведение, архивоведение);
- аспирантура при Национальной библиотеке Украины им. В.И. Вернадского (07.00.08 – книговедение, библиотековедение, библиографоведение; 27.00.02 – документоведение, архивоведение; 05.13.06 – автоматизированные системы управления и прогрессивные информационные технологии);
- аспирантура и докторантура в Институте украинской археологии и источниковедения им. М.С. Грушевского (07.00.06 – историография, источниковедение и специальные исторические дисциплины);
- аспирантура в Национальной академии руководящих кадров культуры и искусств Украины (специальность: 27.00.02 – документоведение, архивоведение).

В Российской Федерации более 120 вузов занимаются подготовкой специалистов по направлению «Документоведение и архивоведение». В Федеральном государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) третьего поколения по направлению «Документоведение и архивоведение» был прописан ряд дисциплин, формирующих костяк специальности. Что касается собственно содержания основных образовательных программ, то, несмотря на единый стандарт, у каждого вуза свои особенности, сильные и слабые стороны подготовки. В Украинском государстве отсутствует государственный стандарт по данному направлению, поэтому каждый вуз составляет программу по своему усмотрению и согласовывают ее с ведущей организацией. В РФ сейчас реализуется стандарт 3+, дающий большую автономию вузам при построении и реализации образовательных программ. Безусловно, существует опасность, что при такой протяженности и многообразии государства можно получить некорректное наполнение содержания специальности. Подобное разнообразие может препятствовать миграции молодого населения внутри страны, так как при переводе в другой вуз сдать разницу будет практически невозможно. Вполне вероятно, что эти опасения совершенно беспочвенны, так как база предыдущим стандартом уже заложена, а траектория движения выверена, и самостоятельность только наполнит его современным содержанием.

В отношении специализации (или профилизации в РФ) имеются нюансы: в украинской системе высшего образования множество вариантов, и связано это прежде всего с подготовкой документоведов по нескольким направлениям.

Направление подготовки	Специализация (профилизация)
«Документоведение и информационная деятельность»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– информационно-документное обеспечение управления;</li> <li>– документно-информационные системы;</li> <li>– документовед;</li> <li>– документоведение и информационная деятельность в предпринимательстве;</li> <li>– информационно-документационное обеспечение управления;</li> <li>– документационно-информационное обеспечение органов управления;</li> <li>– архивоведение и документационно-информационное обеспечение архивных учреждений.</li> </ul>

*Окончание табл.*

Направление подготовки	Специализация (профилизация)
«Архивоведение»	– организация и методика архивного дела; – документоведение и документационное обеспечение управления; – архивоведение.
«История»	– архивное дело и документоведение.

Сложилась ситуация, когда трудно определить по профилю направление обучения. Например, «Архивоведение и документационно-информационное обеспечение архивных учреждений» – это специализация документоведов, «Документоведение и документационное обеспечение управления» – архивистов, а «Архивное дело и документоведение» – историков?

В российской образовательной системе в одном направлении значительно меньше профилей, с четко прослеживаемой ориентацией.

Направление подготовки	Профилизация (специализация)
«Документоведение и архивоведение»	– документоведение и документационное обеспечение управления; – документационное обеспечение управления; – организация делопроизводства в органах государственной власти и местного самоуправления; – организация управления электронными документами; – информационные технологии в документоведении; и др.

И даже при наличии ФГОС ВПО третьего поколения различия в подготовке специалистов просматриваются достаточно отчетливо. Так, если специалистов по рассматриваемому направлению в вузе готовят только на коммерческой основе, зачастую на факультете экономики и предпринимательства, то профильная программа будет реализована в рамках магистратуры по направлению «Экономика». Основной упор при обучении будет делаться на экономику и менеджмент организации, документационное обеспечение деятельности коммерческих предприятий, учредительную докумен-

тацию предприятия, трудовые конфликты, кадровое обеспечение управления, т. е. при обучении будущих специалистов ориентируют на работу в частных организациях, что особенно востребовано в данный момент. Против программы работает полностью коммерческая основа обучения, а также недостаточное внимание к информационным технологиям в ДОУ.

А если специалистов готовят на базе исторического факультета и за счет средств федерального бюджета, и на коммерческой основе, то, кроме бакалавриата, в наличии будут магистратура и аспирантура по направлению. Программа составлена так, чтобы сбалансированно учитывать как архивное дело, так и документоведческие дисциплины, со значительным вниманием к теоретической части, а также юридическим и математическим дисциплинам. Меньшее внимание уделено компьютерным технологиям и практическим аспектам приложения ДОУ в различных сферах. Перспектива достаточно многообещающая, однако стоит большее внимание уделить конкретным компьютерным технологиям в ДОУ и практическим аспектам приложения ДОУ в различных сферах (бухгалтерском учете, коммерческих организациях, государственных учреждениях, законотворчестве).

Подготовка специалистов по направлению «Документоведение и архивоведение» на историческом факультете любого гуманитарного высшего учебного учреждения, где предусмотрены дневная и заочная (бюджетная и коммерческая) формы обучения, с возможностью продолжения обучения в магистратуре по данному направлению, особенностями программы, как правило, являются: повышенное внимание к дисциплинам, рассматривающим кадровое обеспечение управления, работу с кадрами и документирование трудовых отношений. Особое внимание уделяют государственной и муниципальной службам, особенно муниципальной, а также особенностям некоторых систем документации (банковской документации, документации РФ, учредительной документации предприятий, обращениям граждан). Перспективы развития подготовки по данному направлению достаточно неплохие, учитывая размеры региона и репутацию вуза.

Специалистов по данному направлению на педагогическом или социальном-экономическом факультетах готовят на бюджетной и коммерческой основе. Как правило, магистратура по данному направлению не предусмотрена. Особенность программы: большое количество времени уделено блоку исторических дисциплин, а также архивоведению и теоретической части ДОУ.

Очевидна направленность на архив при подготовке историка-архивиста. Существуют перспективы развития данного направления, и фундаментальность подготовки с уклоном в архивоведение может стать базовой при грамотном продвижении вуза и совершенствовании программы (в частности, добавлении в нее приложений к документационному обеспечению коммерческого предприятия или документационному обеспечению государственных и муниципальных органов власти и управления).

Особенность программы подготовки специалистов по направлению «Документоведение и архивоведение» в некоторых вузах состоит в учете местной специфики и призвана адаптировать теорию ДОУ и АД к требованиям энергетического комплекса, местным особенностям жизнедеятельности и управления. Вузы сознательно ориентированы на местные реалии, что ограничивает конкурентоспособность их выпускников за пределами регионов, но в своих границах, безусловно, эти вузы являются ведущими по подготовке специалистов по данному направлению. Кроме того, практическая направленность и внимание к информационным технологиям в ДОУ позволяет привлечь абитуриентов из других субъектов Федерации.

В Украине наблюдаются те же тенденции в специализации образовательных учреждений. Национальный университет «Львовская политехника», имеющий и бюджетные места, и коммерческие, дает прекрасное наполнение учебной программы дисциплинами из сферы компьютерных технологий, уделяя особое внимание практическим аспектам приложения ДОУ с явно менее выраженной гуманитарной составной частью и нехваткой архивоведческого наполнения. Такие вузы можно назвать наиболее конкурентоспособными и востребованными в данном направлении подготовки.

Специалистов по направлению «Документоведение и информационная деятельность» готовят в институтах культуры, на факультетах книжного дела, документоведения и музееведения, где предусмотрены дневная и заочная (бюджетная и коммерческая) формы обучения, имеется магистратура и специалитет по указанному направлению. Особенностью программы является то, что большое внимание уделяется архивоведению, библиотечному и издательскому делу, музееведению. Уклон идет в сторону подготовки работников учреждений культуры и просветительских работников, что определено общей специализацией вуза. Есть перспективы развития подготовки по данному направлению, особенно если учитывать направленность на культуру и просвещение.



В нескольких вузах Украины специалистов по направлению «Архивоведение» готовят на исторических факультетах, предусмотрены дневная и заочная (бюджетная и коммерческая) формы обучения, но только на специалитете и в магистратуре. Особенность программы составляет повышенное внимание к дисциплинам, рассматривающим архивное дело. Перспективы развития подготовки по данному направлению хорошие, учитывая позиционирование архивоведения на рынке образовательных услуг как альтернативы магистратуре по истории, но полностью отсутствует блок дисциплин, касающихся компьютерных технологий в ДООУ и практических аспектов приложения ДООУ, готовятся специалисты-архивисты, а не делопроизводители.

Каждое из образовательных предложений вузов имеет свои особенности. Единицам удастся реализовать наиболее сбалансированные программы подготовки, но не всегда такие программы могут быть самыми популярными. Этот факт доказывается высоким спросом на практическое приложение ДООУ в разных сферах, компьютерные технологии, которые присутствуют в программах, предлагаемых техническими учебными заведениями. Достаточно интересны локальные предложения, которые реализованы в некоторых регионах Российской Федерации, но ориентация на местных абитуриентов снижает их общую конкурентоспособность. Большая теоретическая направленность отличает программы классических университетов, что снижает интерес к ним у абитуриентов; сложно приходится учебным заведениям с полностью коммерческой основой обучения.

#### Примечания

- <sup>1</sup> Впервые в Украине обучение по этой специальности начал Харьковский государственный институт культуры в 1995 г.
- <sup>2</sup> Такие, как С.Г. Кулешов, С.В. Дубова, Н.Н. Кушнарченко, О.В. Матвиенко, Ю.И. Палеха, Г.Н. Швецова-Водка, М.С. Слободяник и другие.
- <sup>3</sup> В Украине объем образовательной программы исчисляется в кредитах: 1 кредит = 1 зачетной единице = 36 часам.
- <sup>4</sup> С деятельностью кафедры связаны имена известных в Украине ученых архивоведов и источниковедов: Ф. Шевченко, В. Стрельского, А. Введенского, М. Варшавчика, А. Гринберга, С. Яковлева, В. Замлинского, Я. Калакуры и других.