

Вопросы хранения и комплектования
электронными документами государственных архивов
на страницах архивоведческих журналов,
опубликованных в 2011–2020 гг.
(«Отечественные архивы» и «Вестник архивиста»)

Игорь Е. Ромашин

*Российский государственный гуманитарный университет,
Москва, Россия, romashin44@yandex.ru*

Эдуард С. Сокрутницкий

*Государственный архив Российской Федерации,
Москва, Россия, st-sokrutnickij.e@rggu.ru*

Аннотация. В статье рассматриваются основные публикации 2011–2020 гг., размещенные в журналах «Отечественные архивы» и «Вестник архивиста», касающиеся проблем хранения электронных архивных документов, их поступления на государственное хранение, а также посвященные опыту практической работы архивных учреждений в сфере электронных документов.

На основе историографического материала выявлены магистральные направления, обсуждаемые в профессиональном сообществе на страницах указанных журналов. В период с 2011 по 2014 г. активно обсуждались вопросы создания цифрового фонда пользования архивных документов и оцифровки архивных документов в целом. Теоретические аспекты управления электронными документами изучались авторами на страницах периодической печати в 2014–2015 гг. В период с 2016 по 2020 г. ключевыми темами теории электронных документов являлись проблемы создания электронного справочного аппарата, а также проблемы обеспечения сохранности электронных документов.

Проведенный анализ статей позволил сделать выводы о закономерности развития архивоведческой мысли в направлении теоретической и практической разработки проблем комплектования и хранения электронных документов и соотнести периодичность публикаций в указанных журналах с изданием ключевых нормативных и методических документов в сфере архивного дела и делопроизводства.

Ключевые слова: электронный архивный документ, хранение и комплектование архивов, архивисты, архивные журналы, «Отечественные архивы», «Вестник архивиста»

Статья поступила в редакцию 12 августа 2023 г.;

принята к публикации 23 ноября 2023 г.

Для цитирования: Ромашин И.Е., Сокрутницкий Э.С. Вопросы хранения и комплектования электронными документами государственных архивов на страницах архивоведческих журналов, опубликованных в 2011–2020 гг. («Отечественные архивы» и «Вестник архивиста») // История и архивы. 2024. Т. 6. № 1. С. 72–84. DOI: 10.28995/2658-6541-2024-6-1-72-84

Issues of keeping and acquisition of digital archival records of state archives on the pages of archival journals published in 2011–2020 ("Otechestvennye arkhivy" and "Herald of an Archivist")

Igor E. Romashin

*Russian State University for the Humanities,
Moscow, Russia, romashin44@yandex.ru*

Eduard S. Sokrutnitskii

*State Archives of the Russian Federation,
Moscow, Russia, st-sokrutnickij.e@rggu.ru*

Abstract. The article reviews the main publications of 2011–2020, published in the journals "Otechestvennye arkhivy" and "Herald of an Archivist", concerning the issues of keeping electronic archival documents, their entry into state safekeeping, as well as the experience of the archival institutions practical work in the field of digital records.

Based on the historiographical material, the main directions discussed in the professional community on the pages of those journals are identified. In the period from 2011 to 2014, the issues of creating a digital fund for the use of archival documents and digitization of archival records in general were actively discussed. Theoretical aspects of digital records management were studied by the authors on the pages of periodicals in 2014–2015. In the period from 2016 to 2020, the key topics of the theory of digital records were the issues of creating a digital reference apparatus, as well as those of ensuring the digital records keeping.

The analysis of the articles made it possible to draw conclusions about the regular advance of archival thought in the direction of theoretical and practical development of the problems of acquisition and preservation of digital records, and also to correlate the frequency of publications in those journals with the publication of key normative and methodological documents in the field of archives and records management.

Keywords: electronic archival document, archival documents' keeping and acquisition, archivists, archival journals, "Domestic Archives", "Herald of an Archivist"

The article was submitted 12. 08.2022;

accepted for publication 23.11.02.2023.

For citation: Romashin, I.E. and Sokrutnitskii, E.S. (2024), "Issues of keeping and acquisition of digital archival records of state archives on the pages of archival journals published in 2011–2020 ("Otechestvennye arkhivy" and "Herald of an Archivist")", *History and Archives*, vol. 6, no. 1, p. 72–84, DOI: 10.28995/2658-6541-2024-6-1-72-84

Введение

Вопросы хранения и комплектования электронными архивными документами, в настоящее время уже переведенные в практическую плоскость архивами нашей страны, имеют достаточно длительную историю обсуждения на страницах профессиональных архивных периодических изданий. Множество программных статей за последние пять лет было опубликовано в научно-практическом журнале «Вестник ВНИИДАД», в том числе такими авторами, как Л.П. Афанасьева [Афанасьева 2020; Афанасьева 2022; Афанасьева, Муравьева 2020], Н.Г. Суровцева [Суровцева 2021], Л.Н. Варламова [Варламова, Чернявский 2021], Н.Н. Куняев [Куняев 2019], О.В. Олейников [Олейников 2022, Афанасьева, Бакунцева 2020] и др.

В статье рассматриваются два старейших в современной истории отечественного архивного дела профессиональных журнала, формирующих мнение архивистов по многим вопросам теории и практики архивоведения: «Отечественные архивы» и «Вестник архивиста».

Хронология выборки номеров указанных журналов обусловлена тем, что именно 2011 г. стал первым годом построения информационного общества в Российской Федерации, положившим начало качественному изменению отношения государства и граждан к электронным услугам. Результатом реализации программы стала возможность осуществления значимых юридических действий в электронной форме, которая уже не осознавалась гражданами

и представителями государственного аппарата неким чужеродным явлением¹.

Все это, в свою очередь, породило резкий рост потребности в последующем архивном хранении возросшего количества электронных архивных документов постоянного и долговременного хранения. Верхней границей хронологического периода исследования стало начало в 2020 г. десятилетия цифровой трансформации России².

В качестве источников исследования были отобраны статьи, не столько относящиеся к указанному хронологическому периоду, сколько, прежде всего, освещающие проблемы организации хранения и комплектования электронными документами, возникшие в практике государственных и муниципальных архивов. Самоотчеты региональных архивных учреждений, особенно муниципального уровня, появляющиеся на страницах архивных журналов, авторами просматривались также.

В отдельную группу источников проведенного исследования можно выделить ежегодные материалы, посвященные итоговым коллегиям Федерального архивного агентства России, опубликованные на страницах журнала «Отечественные архивы». Официальный характер источника позволяет охарактеризовать основные направления государственной политики в сфере архивного дела.

Хранение и комплектование архивных электронных документов в публикациях «Вестника архивиста» и «Отечественных архивов»

В материалах, посвященных итогам работы архивов за 2010 г., было отмечено, что в области развития электронного документооборота Росархива этот год вполне можно считать начальным годом цифровизации³.

¹ Распоряжение Правительства Российской Федерации № 1815-р от 20.10.2010 г. «О государственной программе Российской Федерации “Информационное общество (2011–2020 г.)”» // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102142714> (дата обращения 11.09.2023).

² Указ Президента Российской Федерации № 474 от 21.07.2020 г. «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 г.» // Официальный сайт Президента Российской Федерации. URL: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/45726> (дата обращения 11.09.2023).

³ Итоги 2010 года: по материалам расширенного заседания коллегии Росархива; V Всероссийский съезд Российского общества историков-архивистов // Отечественные архивы. 2011. № 2. С. 3–19.

В статье Е.В. Романченко, опубликованной в «Отечественных архивах» в 2011 г., отмечалось, что российские компании обладают определенным практическим опытом внедрения технологий электронного документооборота, в том числе технологий штрихового кодирования корреспонденции, машинной обработки потоков документации, исключающей непосредственное участие человека-оператора⁴.

Материал, посвященный итогам работы архивных учреждений в 2011 г., позволяет указать начальную точку отсчета создания цифрового фонда пользования АФ РФ. Проводимое в первом десятилетии XXI в. федеральными и региональными архивами микрофильмирование Архивного фонда России получило логическое продолжение в переоснащенном Центре хранения страхового фонда (Тюменская область)⁵. Новые же технологии сканирования позволили увеличить масштабы работы по созданию цифрового фонда пользования, а также начать использование в архивах комбинированных устройств микрофильмирования (аналогово-цифровые).

В том же номере журнала есть информация о подобном опыте оцифровки документов АФ РФ архивистами РГАНТД, Республики Удмуртия, Нижегородской и Самарской областей. Можно сделать вывод, что именно на рубеже 2011–2012 гг. сообщество архивистов «смирилось» с необходимостью массового перевода в электронную форму аналоговых архивных документов.

Опыт перевода архивных документов в РГАНТД в электронную форму позволил выявить потребность в стандартизации электронных форматов записи цифровых копий⁶. С подобными проблемами приходилось так или иначе сталкиваться всем архивным системам, совершавшим качественный «скачок» от преобладания аналогового носителя на полках национальных архивов к преимущественному хранению электронных образов аналоговых документов. Практика архивистов РГАНТД показала необходимость принятия ответственного решения архивистом о применении либо формата сжатого хранения с возможной потерей информации JPEG (Joint Photographic Experts Group), либо высококачественного «тяжелого» изображения TIFF (Target Image File Format). От решения комплектовющего архив специалиста фактически зависят долговре-

⁴ Романченко Е.В. Постановка электронного документооборота в условиях финансового холдинга // Отечественные архивы. 2011. № 5. С. 39.

⁵ Итоги 2011 года: по материалам расширенного заседания коллегии Росархива // Отечественные архивы. 2012. № 2. С. 3–14.

⁶ Залаев Г.З. Актуальные вопросы создания и хранения цифровых копий архивных документов // Отечественные архивы. 2012. № 2. С. 55–59.

менные затраты архива на постоянное хранение этих документов, которое не всегда соизмеримо с их информационной ценностью.

Архивисты Республики Удмуртия одними из первых в стране познакомили коллег с особенностями обеспечения сохранности изготовленных в архиве цифровых образов фонда пользования архивных документов, в том числе особенностями периодичности проведения проверки наличия и состояния (раз в три года), а также необходимостью проверки хранящихся электронных архивных документов на воспроизводимость (просмотр на компьютерном мониторе)⁷.

Рассмотренные публикации дают основания для вывода о том, что первое десятилетие XXI в. отечественные архивы отдавали предпочтение для приема и хранения физическим носителям электронных документов. Преобладающей формой хранения электронных документов по состоянию на 2012 г. было хранение на внешних носителях, а также, в ряде случаев, на серверах архивов. Любопытно, что срок обязательной проверки наличия и состояния электронного фонда пользования различался в зависимости от региона и составлял от трех (Удмуртия) до пяти лет (Нижний Новгород)⁸.

Заслуживает упоминания интервью директора РГАЛИ об опыте цифровизации рабочих процессов этого федерального архива, опубликованное в «Отечественных архивах» в 2013 г. Был создан, в частности, полный электронный каталог архива и внедрена информационная система «Каисса-Архив», которая впоследствии получила достаточно широкое распространение в государственных архивах⁹.

В том же 2013 г. опубликована статья Т.В. Ворониной, в которой был проанализирован опыт работы с электронным архивом медицинской документации Минздрава Татарстана¹⁰. В статье анализируется проблема внедрения электронных документов с точки зрения, обычно присущей представителям бизнес-сообщества, а именно: увеличение скорости документооборота сокращает

⁷ *Шихарев Р.Г.* Оцифровка документов Архивного фонда Удмуртской Республики // Отечественные архивы. 2012. № 2. С. 59–62.

⁸ Там же; *Ширманова С.В.* Состояние работ по оцифровке документов в госархивах Нижегородской области // Отечественные архивы. 2012. № 2. С. 62–64.

⁹ «Опыт внедрения цифровых инноваций в РГАЛИ... открывает большие интеграционные перспективы...»: Т.М. Горяева о ходе информатизации архива и ее результатах // Отечественные архивы. 2013. № 3. С. 80–81.

¹⁰ *Воронина Т.В.* Медицинский архив: от традиционного к электронному // Отечественные архивы. 2013. № 6. С. 32–38.

затраты на ведение бизнеса и, в свою очередь, ведет к увеличению продаж. Опыт электронного медицинского архива в Республике Татарстан, как хранилища данных, содержащего электронные персональные медицинские записи, показал, что подобный подход может и должен быть использован в столь чувствительной для общества сфере, как медицина. Весьма примечательно, что, используя медицинскую терминологию («запись»), автор статьи невольно ввел в отечественный научный оборот термин, характерный для западной традиции рекордз-менеджмента.

Значительным событием в развитии научных представлений об электронном документе как объекте архивного постоянного хранения стала работа М.В. Ларина и В.Ф. Янковой, опубликованная в 2014 г. в журнале «Отечественные архивы». Кроме важных теоретических выводов о природе и свойствах электронных документов в государственном управлении, был сделан крайне важный для архивистов-практиков вывод о необходимости стандартизации форматов хранения электронных документов, а в качестве основных названы форматы PDF, RTF, DOC, TIFF¹¹.

В том же году в «Вестнике архивиста» была опубликована статья А.Н. Авдеева, в которой затрагивался столь чувствительный для любого архивиста вопрос аутентичности документа в условиях краткого срока годности сертификата электронной подписи¹². По мнению автора, включение документа в информационную систему, обеспечивающую юридическую значимость, позволило бы обеспечить долговременную достоверность и подлинность без использования дорогостоящих механизмов продления электронной подписи документа.

Правилам работы архивов организаций 2015 г. была посвящена программная статья М.В. Ларина и заместителя руководителя Росархива О.В. Наумова¹³. Предложенный правилами вариант хранения контейнера электронного архивного документа в едином формате документа (pdf/A) признан оправданным и эффективным с точки зрения существовавшего опыта ряда федеральных и региональных архивов.

¹¹ *Ларин М.В., Янковая В.Ф.* Электронные документы и научно-методическое обеспечение управления ими в делопроизводстве и архиве // Отечественные архивы. 2014. № 3. С. 43–49.

¹² *Авдеев А.Н.* Теоретические аспекты разработки автоматизированной системы управления электронными документами // Вестник архивиста. 2014. № 2. С. 193–202.

¹³ *Ларин М.В., Наумов О.В.* О Правилах работы с архивными документами в органах государственной власти, местного самоуправления и организациях // Отечественные архивы. 2015. № 5. С. 3–8.

Вопросам долговременного хранения электронных документов посредством их микрофильмирования посвящена статья А.Е. Курцер, опубликованная в «Вестнике архивиста»¹⁴. Опыт традиционного микрофильмирования получил неожиданное развитие в этой статье. Автор на основе многолетней успешной традиции создания и сохранения архивами разных стран, в том числе России, подлинников архивных документов, прежде всего бумажных, на рулонной фотопленке и микрофишах предложил создавать аналогичный страховой фонд на пленке (микрофишах) для электронных документов. Тем самым, в дискуссии о возможности создания страхового фонда не на пленке, а на электронном носителе появился еще один аргумент от сторонника и практика привычного микрофильмирования на фотопленке (микрофишах).

Начиная с 2016 г. на страницах журналов все чаще появляются материалы региональных архивистов, посвященные созданию электронных архивов субъектов Российской Федерации, что позволяет предположить достаточно массовый характер подобных проектов в субъектах Российской Федерации¹⁵.

По мере накопления российскими архивистами практического опыта по комплектованию и хранению электронных документов все чаще на страницах профессиональных журналов появляются статьи по тем или иным практическим вопросам: способам хранения оптических дисков¹⁶, современным цифровым носителям аудиовизуальных документов¹⁷.

Своеобразным архивным подтверждением справедливости утверждения о переходе количественного опыта в качественные

¹⁴ Курцер А.Е. Технология микрофильмирования для долговременного хранения электронного документа // Вестник архивиста. 2015. № 1. С. 241–249.

¹⁵ См., например: Аюпова И.Х. Электронный архив организации: проект Республики Татарстан // Отечественные архивы. 2017. № 6. С. 35–38; Захаров К.В. Внедрение информационно-коммуникационных технологий в архивах Новосибирской области // Там же. 2016. № 6. С. 36–39; Кичигина С.С. Автоматизированная информационно-поисковая система Свердловской области по архивным документам // Там же. С. 40–42; Сажеева Л.Д. Электронный архив Югры: от создания до эксплуатации // Там же. 2017. № 6. С. 38–40.

¹⁶ Пилипчук М.И., Балакирев А.Н. Оптические диски и контроль их технического состояния в архиве // Отечественные архивы. 2016. № 6. С. 43–45.

¹⁷ Захарова А.А. Комплектование ЦГАКФФД Санкт-Петербурга электронными аудиовизуальными документами // Отечественные архивы. 2017. № 5. С. 8–10.

изменения, можно считать появление на рубеже 2017–2018 гг. проекта создания центра хранения и обработки данных в Калужской области¹⁸. Хранилище объемом 16 Пбайт, оснащенное самым современным оборудованием, должно на ближайшие десятилетия решить вопросы комплектования электронными документами постоянного срока федеральной собственности, а в перспективе, что вполне реально, российских регионов и муниципалитетов.

В конце второго десятилетия XXI в. все чаще на страницах профессиональной печати появляются материалы, подготовленные специалистами сферы информационных технологий, призывающие использовать все более современные платформы для хранения электронных архивных документов, в том числе облачные сервисы и технологии хэширования¹⁹.

Направлениям государственной политики в сфере дальнейшего развития электронного документооборота была посвящена публикация по итогам Федерального архивного совета, состоявшегося в 2019 г. в Республике Крым. Именно на этой конференции был констатирован факт недостаточности практического опыта по хранению электронных документов, не имеющих привычной физической формы (носителя). Фактически архивисты страны впервые озаботились необходимостью смены привычного отношения к архивному электронному документу как еще одному не совсем привычному, но в общем понятному и уже не очень новому носителю информации. В дискуссиях на форуме прозвучали мысли о необходимости принятия на хранение электронных документов по каналам связи, без физического носителя.

Проблеме совместимости систем электронного документооборота и хранения электронных документов посвящена статья Н.Г. Суровцевой, опубликованная в «Вестнике архивиста» за 2019 г.²⁰ Основной упор в своем исследовании автор делает на необходимость обеспечения преемственности метаданных при миграции электронного документа из системы в систему, а также важность функциональной совместимости систем электронного документооборота и систем хранения электронных документов.

Логическое продолжение изучения проблемы хранения электронных документов получило в статье М.В. Ларина

¹⁸ Строительство зданий федеральных архивов: от Красногорска – к Обнинску // Отечественные архивы. 2019. № 1. С. 3–6.

¹⁹ Баласанян В.Э. Сохранность электронных документов: проблемы и решения // Отечественные архивы. 2019. № 5. С. 14–21.

²⁰ Суровцева Н.Г. Требования к системам электронного документооборота и системам хранения электронных документов: проблемы и решения // Вестник архивиста. 2019. № 1. С. 102–113.

и Н.Г. Суровцевой в «Вестнике архивиста» в 2019 г.²¹ Авторами затронут широкий круг вопросов, отражающих проблемы хранения электронных документов. В первой части статьи анализируются вопросы дефиниций. Основную часть статьи составляют вопросы методологии хранения электронных документов, например разделение их массивов на три группы, две первые из которых относились бы к ведению организации, а третья к ведению архива уже после передачи документов на хранение. Принципиальным различием массивов электронных документов, по мнению авторов, является классификация и индексация документов, что обусловлено функциями делопроизводства и архива. Отдельно хотелось бы выделить позицию авторов по проблеме «замещающего сканирования». Они отмечают, что в этом вопросе следует придерживаться рационального подхода и изначально создавать документы в электронной форме, предварительно анализируя документооборот организации.

Заключение

Таким образом, опираясь на сделанный обзор двух крупнейших архивных периодических изданий, можно прийти к следующим выводам.

Основной площадкой обсуждения вопросов комплектования и хранения электронных документов в архивах являлся научный журнал «Отечественные архивы», о чем свидетельствует частота публикуемых статей по данной проблематике. Для сравнения: в «Вестнике архивиста» подобные статьи в указанных хронологических рамках содержатся только в номерах за 2014, 2015, 2019 гг. Кроме того, проведенный обзор позволил выявить проблематику комплектования и хранения электронных документов в представлении участников профессионального архивного сообщества за целое десятилетие.

Так, например, на страницах «Отечественных архивов» в период с 2011 по 2014 г. активно обсуждались вопросы создания цифрового фонда пользования архивных документов и вопросы оцифровки архивных документов в целом. Это можно связать с мероприятиями Федерального архивного агентства, ориентированными на всемерную информатизацию архивного дела страны и оцифровку документов Архивного фонда России.

²¹ Ларин М.В., Суровцева Н.Г. Некоторые теоретические вопросы архивного хранения электронных документов // Вестник архивиста. 2019. № 3. С. 809–824.

В 2014 г. в «Отечественных архивах» и «Вестнике архивиста» отражены теоретические вопросы управления электронными документами, а в 2015 г. получила свое начало в теоретическом и практическом приложении проблема создания электронного справочного аппарата, продолжившаяся в «Отечественных архивах» за 2016–2017 гг. Знаковым для этого периода событием стала, безусловно, регламентация в 2015 г. работы с электронными архивными документами.

В 2019 г. на первый план выступили проблемы обеспечения сохранности электронных документов. Отправной точкой в дискуссии, без сомнения, является начало строительства Центра хранения электронных документов в г. Обнинске, который в самое ближайшее время превратится в головной российский центр технологий хранения электронных архивных документов.

Основываясь на анализе профессиональных периодических изданий, можно проследить основные направления развития современной архивоведческой мысли, в частности, как именно в профессиональной среде находят отражение различные технологические проблемы. Выявленные в представленном обзоре профессиональной печати проблемы коррелируются с содержанием научного доклада по проблемам электронных документов директора ВНИИДАД Н.Н. Куняева, представленного им в 2019 г. [Куняев 2019], а также могут существенно дополнить его, что придает еще большую актуальность настоящему историографическому исследованию.

Литература

- Афанасьева, Бакунцева 2020 – *Афанасьева Л.П., Бакунцева А.В.* и др. Бумажный носитель или электронная среда? Дискуссионные вопросы разработки перечня видов управленческих документов, относящихся к составу Архивного фонда Российской Федерации, хранение которых осуществляется исключительно на бумажном носителе / Л.П. Афанасьева, А.В. Бакунцева, А.Г. Бороздина, Н.А. Герчикова, Н.А. Муравьева, О.В. Олейников, Е.А. Романова // Вестник ВНИИДАД. 2020. № 5. С. 88–99.
- Афанасьева, Муравьева 2020 – *Афанасьева Л.П., Муравьева Н.А.* Экспертиза ценности информационных ресурсов на примере государственных информационных систем // Вестник ВНИИДАД. 2020. № 3. С. 66–79.
- Афанасьева 2020 – *Афанасьева Л.П.* Хранение данных государственных информационных систем: экспертиза ценности документов на основе критериев // Вестник ВНИИДАД. 2020. № 4. С. 56–74.
- Афанасьева 2022 – *Афанасьева Л.П.* Организация комплектования государственных архивов электронными архивными документами: опыт российских регионов // Вестник ВНИИДАД. 2022. № 4. С. 21–31.

- Варламова, Чернявский 2021 – Варламова Л.Н., Чернявский А.Г. Интеграция делопроизводства и архивного дела в рамках учета, систематизации изначально цифровых документов и определения (фиксации) сроков их хранения // Вестник ВНИИДАД. 2021. № 6. С. 83–95.
- Куняев 2019 – Куняев Н.Н. Научный доклад ВНИИДАД «Документоведческие и архивоведческие аспекты проблемы электронных документов»: ремейк или развитие темы? // Вестник ВНИИДАД. 2019. № 1. С. 72–81.
- Олейников 2022 – Олейников О.В. Государственная информационная система «Платформа ЦХЭД» и создание модельного решения для приема-передачи электронных архивных документов на постоянное хранение // Вестник ВНИИДАД. 2022. № 6. С. 32–40.
- Суровцева 2021 – Суровцева Н.Г. К вопросу о составе метаданных, подлежащих передаче в информационную систему хранения электронных документов // Вестник ВНИИДАД. 2021. № 3. С. 74–80.

References

- Afanasyeva, L.P. and Bakuntseva, A.V. Borozdina A.G., Gerchikova, N.A., Murav'eva, N.A., Oleinikov. O.V. and Romanova, E.A. (2020) "Paper medium or digital environment? Discussion issues related to the drafting the list of types of management documents belonging to the Archive Fund of the Russian Federation, which are kept exclusively on paper media", *Herald of VNIIDAD*, no. 5, pp. 88–99.
- Afanas'eva, L.P. and Murav'eva, N.A. (2020), "Expertise of the value of information resources on the example of state information systems", *Herald of VNIIDAD*, no. 3, pp. 66–79.
- Afanas'eva, L.P., (2020), "Data storage of state information systems: expertise of the value of documents based on criteria", *Herald of VNIIDAD*, no. 4, pp. 56–74.
- Afanas'eva, L.P. (2022), "Organization of acquisition of electronic archival documents by state archives. Experience of Russian regions", *Herald of VNIIDAD*, no. 4, pp. 24–31.
- Kunyaev, N.N. (2019), "VNIIDAD scientific report 'Document and archival aspects of the issue of electronic documents' Is it a remake or the development of the topic?", *Herald of VNIIDAD*, no. 1, pp. 72–81.
- Oleinikov, O.V. (2022), "State information system 'Platform CCED' and creation of a model solution for acceptance-transfer of electronic archival documents for permanent storage", *Herald of VNIIDAD*, no. 6, pp. 32–40.
- Surovtseva, N.G. (2021), "On the composition of metadata to be transferred to the information system for storing electronic documents", *Herald of VNIIDAD*, no. 3, pp. 74–80.
- Varlamov, L.N. and Chernyavskii, A.G. (2021), "Integration of records management and archiving within the framework of recording, systematization of originally digital documents and determination (fixation) of their retention periods", *Herald of VNIIDAD*, no. 6, pp. 83–95.

Информация об авторах

Игорь Е. Ромашин, Российский государственный гуманитарный университет, Москва, Россия; 125047, Россия, Москва, Миусская пл., д. 6; romashin46@yandex.ru. ORCID ID 0009-0000-9867-2021

Эдуард С. Сокрутницкий, Государственный архив Российской Федерации, Москва, Россия; 119435, Россия, Москва, ул. Большая Пироговская, д. 17; st-sokrutnickij.e@rggu.ru

ORCID ID 0009-0004-6575-0600

Information about the author

Igor E. Romashin, Russian State University for the Humanities, Moscow, Russia; 6, Miusskaya Sq., Moscow, Russia, 125047; romashin46@yandex.ru.

ORCID ID 0009-0000-9867-2021

Eduard S. Sokrutnitskii, State Archives of the Russian Federation, Moscow, Russia; 17, Bolshaya Pirogovskaya St., Moscow, 119435, Russia; st-sokrutnickij.e@rggu.ru

ORCID ID 0009-0004-6575-0600